

Verwaltungsangestellte/r

An der Universität Bremen, im Bremer Institut für Messtechnik, Automatisierung und Qualitätswissenschaft (BIMAQ) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt – unter dem Vorbehalt der Stellenfreigabe –

die Stelle einer/eines

Verwaltungsangestellten

Entgeltgruppe 8 TV-L / 50% (unbefristet) zu besetzen.

Aufgaben

- Verwaltungsmäßige Betreuung der Forschungsaktivitäten und Drittmittelvorhaben in deutscher und englischer Sprache
- Verwaltung der Finanz-Mittel im Fachgebiet / Institut (Beschaffungen und Budgetprüfungen, Führung der internen Berichte)
- Erstellung von Finanzberichten und Finanz-Controlling mit SAP
- Unterstützung der Mitarbeiter/-innen in Finanz- und Verwaltungsangelegenheiten
- Mitarbeit bei der Lehrveranstaltungsplanung
- Mitarbeit bei der Öffentlichkeitsarbeit (Website-Einträge, Jahresbericht)
- Sekretariatsaufgaben, Korrespondenz und Textverarbeitung in deutscher und englischer Sprache, einfache Übersetzungen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung z.B. als Verwaltungsfachangestellte/r oder Abschluss in einem kaufmännischen Ausbildungsberuf vorzugsweise nachzuweisen durch mehrjährige, einschlägige Berufserfahrung
- Berufserfahrung in gleichartigen Aufgabenbereichen (nachgewiesen durch Zeugnisse)
- Gute Kenntnisse der kaufmännischen Buchführung
- Kenntnisse in einem integrierten Finanz- und Buchhaltungssystem
- Erfahrung im Finanz-Controlling
- Sehr gute Kenntnisse in Standardbürosoftware (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Mail, Präsentation)
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Organisationsfähigkeit, Team- und Kommunikationsfähigkeit, selbstständige strukturierte Arbeitsweise, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Serviceorientierung
- Grundlagenkenntnisse in Englisch in Wort und Schrift (A2 CEF)

Die Bereitschaft zur Fortbildung wird erwartet und unterstützt.

Schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund sind willkommen.

Bewerbungen sind unter der Angabe der Kennziffer **A173/20** bis zum **31.07.2020** zu richten an:

Universität Bremen

BIMAQ

Postfach 330440

28334 Bremen

Oder per Mail, mit Angabe der Kennziffer, an: e.schultze@bimaq.de

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Dr. Stöbener, Tel.: 0421-218-64640

Bewerbungsunterlagen werden nur in Kopie (keine Mappen) benötigt. Auslagen im Zusammenhang mit der Bewerbung können nicht erstattet werden.

Veröffentlichung:

-UNI HP 04.04.2019 + 15.04.2019

stellen.bremen.de

AfA

Beiblatt 09.04.2019+23.04.2019

Kopie an:

- K

- FB

- Dez. 2

- PR

- Frauenbeauftragte

- Vertrauensfrau d. Schwerbehinderten

- Dezernat 2 Simone Blaschke (AG Vertreter nach § 98 SGB

IX)

Bewerbungsschluss:

17.05.2019